

## RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 52/2003 ÎN ANUL 2017

INDICATORI	cod	RASPUNS
<b>A. Procesul de elaborare a actelor normative</b>		
		<b>La nivel local</b>
1. Numărul proiectelor de acte <b>normative</b> adoptate în 2017	<b>A1</b>	<b>86</b>
2. Numărul proiectelor de acte normative care au fost anunțate în mod public	<b>A2</b>	<b>86</b>
Dintre acestea, au fost anunțate în mod public:		
a. pe site-ul propriu	<b>A2_1</b>	<b>86</b>
b. prin afisare la sediul propriu	<b>A2_2</b>	<b>86</b>
c. prin mass-media	<b>A2_3</b>	-
3. Numărul de cereri primite pentru furnizarea de informații referitoare la proiecte de acte normative	<b>A3</b>	-
Din care, solicitate de:		
a. persoane fizice	<b>A3_1</b>	-
b. asociații de afaceri sau alte asociații legal constituite	<b>A3_2</b>	-
4. Numărul proiectelor transmise persoanelor fizice care au depus o cerere pentru primirea informațiilor referitoare la proiectul de act normativ	<b>A4</b>	-
5. Numărul proiectelor transmise asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite	<b>A5</b>	-
6. Numărul persoanelor responsabile pentru relația cu societatea civilă care au fost desemnate	<b>A6</b>	<b>1</b>
7. Numărul total al recomandărilor primite	<b>A7</b>	-
8. Numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative	<b>A8</b>	-
9. Numărul întâlnirilor organizate la cererea asociațiilor legal constituite	<b>A9</b>	-
10. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în anul 2017 fără a fi obligatorie dezbaterea publică a acestora (au fost adoptate în procedura de urgență sau conțin informații care le exceptează de la aplicarea Legii nr. 52/2003, conform art. 5)	<b>A10</b>	<b>13</b>
<b>B. Procesul de luare a deciziilor</b>		
1. Numărul total al ședințelor publice (stabilite de instituțiile publice)	<b>B1</b>	<b>16</b>
2. Numărul ședințelor publice anunțate prin:		
a. afișare la sediul propriu	<b>B2_1</b>	<b>16</b>
b. publicare pe site-ul propriu	<b>B2_2</b>	<b>16</b>
c. mass-media	<b>B2_3</b>	
3. Numărul estimat al persoanelor care au participat efectiv la ședințele publice ( <i>exclusiv funcționarii</i> )	<b>B3</b>	<b>cca 100</b>

4. Numărul ședințelor publice desfășurate în prezența mass-media	B4	3
5. Numărul total al observațiilor și recomandărilor exprimate în cadrul ședințelor publice	B5	-
6. Numărul total al recomandărilor incluse în deciziile luate	B6	-
7. Numărul ședințelor care nu au fost publice, cu motivația restricționării accesului:		
a. informații exceptate	B7_1	-
b. vot secret	B7_2	-
c. alte motive (care ?)	B7_3	-
8. Numărul total al proceselor verbale (minuta) ședințelor publice	B8	16
9. Numărul proceselor verbale (minuta) făcute publice	B9	16
<b>C. Cazurile în care autoritatea publică a fost acționată în justiție</b>		
1. Numărul acțiunilor în justiție pentru nerespectarea prevederilor legii privind transparența decizională intentate administrației publice:		
a. rezolvate favorabil reclamantului	C1_1	-
b. rezolvate favorabil instituției	C1_2	-
c. în curs de soluționare	C1_3	-

## Glosar de termeni:

- **Act normativ** = actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală
- **Asociație legal constituită** = orice organizație civică, sindicală, patronală sau orice alt grup asociativ de reprezentare civică
- **Minuta** = documentul scris (procesul verbal) în care se consemnează în rezumat punctele de vedere exprimate de participanți la o ședință, precum și rezultatul dezbaterilor
- **Proiect de act normativ** = textul actului normativ înainte de adoptare
- **Recomandare** = orice punct de vedere, sugestie, propunere sau opinie, exprimată verbal sau în scris, primită de către autoritățile publice de la orice persoană interesată în procesul de luare a deciziilor și în procesul de elaborare a actelor normative
- **Ședință publică** = ședința desfășurată în cadrul autorităților administrației publice și la care are acces orice persoană interesată

PRIMAR,

Gheorghe Dumbrava



SECRETAR,

Jr. Matei Gheorghe-Mihai

RESPONSABIL  
APLICARE LEGE,  
Cosma Ioan



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625  
JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON: 0250/777489, FAX: 0250/777510;

e-mail: [primaria.stoenesti@yahoo.com](mailto:primaria.stoenesti@yahoo.com);

web site: [www.primaria-stoenesti.ro](http://www.primaria-stoenesti.ro)

Nr.8265/08.01.2018

ANEXA Nr. 10  
(Anexa nr. 10 la normele metodologice)

## Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

Elaborat

CONSILIER JURIDIC,  
COSMA IOAN

### RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2017

Subsemnatul, **Cosma Ioan**, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2017, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2017:

#### I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
  - Suficiente
  - Insuficiente



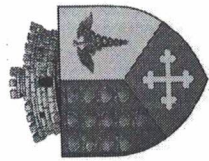
# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625  
JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON: 0250/777489, FAX: 0250/777510;

e-mail: [primaria.stoenești@yahoo.com](mailto:primaria.stoenești@yahoo.com);

web site: [www.primaria-stoenești.ro](http://www.primaria-stoenești.ro)



2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare informațiilor de interes public sunt:

Suficiente

Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

## II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările

și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate: .....

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) **Panoul de afișaj este amplasat într-un spațiu accesibil publicului**

b) .....

c) .....

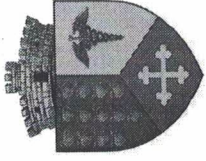
4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: .....

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625  
JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail:primaria.stoenesti@yahoo.com;

web site: www.primaria-stoenesti.ro



Nu

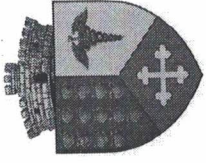
6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

**Publicarea documentelor pe site-ul instituției în format editabil dând posibilitatea persoanelor interesate să le folosească fara niciun cost suplimentar din partea acestora.**

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare	
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic
15	15	-	15	-

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil în termen de 5 zile	Termen de răspuns		Modul de comunicare				Departajate pe domenii de interes				Fond funciar	
	10 zile	30 zile	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare		Altele (se precizează care)
15	0	15	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0



# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625  
JUDEȚUL VĂLCEA

TELEFON: 0250/777489, FAX: 0250/777510;

e-mail: [primaria.stoenești@yahoo.com](mailto:primaria.stoenești@yahoo.com);

web site: [www.primaria-stoenești.ro](http://www.primaria-stoenești.ro)



Departajare pe domenii de interes	
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	0
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	0
c) Acte normative, reglementări	0
d) Activitatea liderilor instituției	0
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	0
f) Altele, cu menționarea acestora: declarații de avere și interese fond funciar patrimoniul UTC	Fond funciar

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. Nu este cazul

3.2. ....

3.3. ....

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. Nu este cazul

4.2. ....

5. Număr total de solicitări respinse	Departajate pe domenii de interes							
	Excepție, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
15	0	0	15	0	0	0	0	0

# PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625

JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON:0250/777489,FAX:0250/777510;

e-mail:primaria.stoenesti@yahoo.com;

web site: www.primaria-stoenesti.ro

informațiile solicitate au fost trimise prin adrese anterioare, petentii revenind din nou cu aceleasi solicitari					
--	--	--	--	--	--

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):  
Nu este cazul

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare		6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare		
Soluționate favorabil	În curs de soluționare	Soluționate favorabil	În curs de soluționare	Total
0	0	0	0	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri	
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere (lei/pagină) de Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	0

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public



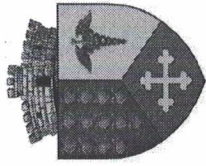
## PRIMĂRIA COMUNEI STOENEȘTI

COMUNA STOENEȘTI, SAT STOENEȘTI, CP 247625  
JUDEȚUL VÂLCEA

TELEFON: 0250/777489, FAX: 0250/777510;

e-mail: [primaria.stoenești@yahoo.com](mailto:primaria.stoenești@yahoo.com);

web site: [www.primaria-stoenești.ro](http://www.primaria-stoenești.ro)



a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

**Punerea la dispoziție a solicitanților a informațiilor, necesare obținerii documentelor solicitate.**

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

**Topizarea documentelor pentru asigurarea mult mai facilă la informațiile solicitate.**